



Ministero dell'Istruzione e del merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

UFFICIO VIII - Ambito territoriale di Latina - www.usplatina.it

Dirigente: Dott.ssa **Laura Superchi**

I Unità operativa	Segreteria del Dirigente
--------------------------	--------------------------

Funzionario responsabile: **Bove Virginio**

virginio.bove.it@istruzione.it - 0773 460309

Tosatti Rosalba

rosalba.tosatti@scuola.istruzione.it - 0773 460307

II Unità operativa	Gestione del Personale dell'Ufficio VIII - Ambito Territoriale di Latina - U.R.P. - Protocollo
---------------------------	--

I SETTORE

UFFICIO DEL PERSONALE

Funzionario responsabile: **Iorio Aniello**

aniello.iorio.it@istruzione.it - 0773 460336

Boccacciari Laura

laura.boccacciari@istruzione.it - 0773 460319

II SETTORE

UFFICIO PROTOCOLLO

Funzionario responsabile: **Iorio Aniello**

aniello.iorio.it@istruzione.it - 0773 460336

Parisella Mariano

mariano.parisella.it@istruzione.it - -----

Spataro Luca Salvatore

lucasalvatore.spataro@istruzione.it - 0773460372

III SETTORE

UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

Funzionario responsabile: **Iorio Aniello**

aniello.iorio.it@istruzione.it - 0773 460336

Nardin Beatrice

beatrice.nardin@scuola.istruzione.it - 0773 460328

Moretti Alida

alida.moretti@scuola.istruzione.it - 0773 460328

IV SETTORE

Ufficio del Sub-Consegnatario e rilascio tessere mod. Ate

Sub-Consegnatario **Alabiso Salvatore**

salvatore.alabiso.lt@istruzione.it - 0773 460312

III Unità operativa	Supporto e consulenza agli istituti scolastici per la progettazione e innovazione dell'offerta formativa e per l'integrazione con altri attori locali.
----------------------------	--

I SETTORE

Coordinamento e raccordo sull'offerta formativa delle Istituzioni scolastiche – Formazione del personale della scuola e Comparto Funzioni Centrali – condizione di disabilità

Funzionario responsabile **Bozzella Emiliana**

emiliana.bozzella.lt@istruzione.it – 0773 460376

Conte Clara

clara.conte3@scuola.istruzione.it - 0773 460316

II SETTORE

Rapporti con gli studenti e le famiglie, rapporti con gli Organi Collegiali e con i Distretti Scolastici, rilevazioni scioperi, permessi sindacali comparto scuola

Funzionario responsabile **Bozzella Emiliana**

emiliana.bozzella.lt@istruzione.it – 0773 460376

Spataro Luca Salvatore

lucasalvatore.spataro@istruzione.it - 0773460372

III SETTORE

Gestione Scuole Paritarie

Funzionario responsabile: **Irtelli Didone Cinzia**

didonecinzia.irtelli.lt@istruzione.it – 0773 460362

IV SETTORE

Ufficio Educazione Fisica e Orientamento

Bonetto Antonio

antonio.bonetto@scuola.istruzione.it – 0773 460396

IV Unità operativa	Risorse umane del personale A.T.A.
---------------------------	------------------------------------

Funzionario responsabile: **Cortesano Pasquale**

pasquale.cortesano.lt@istruzione.it – 0773 460388

Amendolara Sara Letizia

saraletizia.amendolara@istruzione.it - 0773 460301

V Unità operativa	Ufficio pensioni
--------------------------	------------------

Funzionario responsabile: **Esposito Francesca**

esposito.francesca110@istruzione.it – 0773 460317

Crepaldi Cinzia

cinzia.crepaldi.lt@istruzione.it - 0773 460342

De Paolis Claudio
Niglio Daniela
Mariniello Anna Maria
Valle Iolanda

claudio.depaolis5@istruzione.it - 0773 460340
daniela.niglio@scuola.istruzione.it - 0773 460313
annamaria.mariniello.667@scuola.istruzione.it - 0773 460330
iolanda.valle.211@scuola.istruzione.it - 0773 460386

VI Unità operativa	Risorse Umane del Personale Docente della Scuola.
---------------------------	---

I SETTORE

Scuola dell'infanzia, scuola primaria e personale educativo

Funzionario responsabile: **Cortesano Pasquale**

pasquale.cortesano.lt@istruzione.it – 0773 460388

Costanzo Domenico
Amendolara Sara Letizia
Mottola Anna

domenico.costanzo.lt@istruzione.it - 0773 460373
saraletizia.amendolara@istruzione.it - 0773 460301
anna.mottola@scuola.istruzione.it - 0773 460338

II SETTORE

Scuola secondaria di I e II grado

Funzionario responsabile: **Bozzella Emiliana**

emiliana.bozzella.lt@istruzione.it – 0773 460376

Spanò Gabriella
Ciciulla Gabriella
Boccacciari Laura
Capodiferro Matteo
Conte Clara

gabriella.spano.lt@istruzione.it - 0773 460350
gabriella.ciciulla@scuola.istruzione.it - 0773 460378
laura.boccacciari@istruzione.it - 0773 460319
matteo.capodiferro@scuola.istruzione.it - 0773 460352
clara.conte3@scuola.istruzione.it - 0773 460316

VII Unità operativa	Ufficio contenzioso - Ufficio procedimenti disciplinari
----------------------------	---

I SETTORE

Ufficio Contenzioso

Funzionario responsabile: **Lucidi Claudia**

claudia.lucidi1@istruzione.it – 0773 460343

Luppi Maria Grazia (Rilascio tessere Mod. Ate)
Alonzi Vanessa
Capodiferro Matteo

mariagrazia.luppi.lt@istruzione.it - 0773 460314
vanessa.alonzi3@istruzione.it - 0773460397
matteo.capodiferro@scuola.istruzione.it - 0773 460352

II SETTORE

Ufficio procedimenti disciplinari

Bozzella Emiliana
Cortesano Pasquale
Petti Piera

emiliana.bozzella.lt@istruzione.it – 0773 460376
pasquale.cortesano.lt@istruzione.it – 0773 460388
piera.petti@scuola.istruzione.it – 0773 460389

VIII Unità operativa	Sistema Informativo – Tecnologie – Assistenza e supporto agli Uffici dell’Ufficio e alle Istituzioni scolastiche – Rapporti con il Gestore.
-----------------------------	---

Referente informatico: **Cortesano Pasquale**

pasquale.cortesano.lt@istruzione.it – 0773 460388

Referente informatico: **Castaldi Francesco**

francesco.castaldi.lt@istruzione.it – 0773 460339

IX Unità operativa	UFFICIO RAGIONERIA Liquidazione spese legali - Erogazione contributi scuole paritarie - erogazione risorse finanziarie alle istituzioni scolastiche relative a “Eccellenza” e “Sezioni Primavera” - erogazione compensi commissioni concorso personale A.T.A. e strumento musicale.
---------------------------	---

Funzionario responsabile: **Castaldi Francesco**

francesco.castaldi.lt@istruzione.it – 0773 460339

Posca Serena

serena.posca.lt@istruzione.it – 0773 460337

PROGETTI NAZIONALI - LEGGE 107/2015

Bonetto Antonio	Prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica; potenziamento dell'inclusione scolastica anche con particolare riferimento all'inclusione degli alunni stranieri e di quelli con disabilità	antonio.bonetto@scuola.istruzione.it – 0773 460396
Mottola Anna	Supporto alle Istituzioni Scolastiche ed alle loro reti per l'attuazione e l'implementazione della l.107/2015. - Orientamento -	anna.mottola@scuola.istruzione.it - 0773 460338
Petti Piera	Supporto alle Istituzioni Scolastiche ed alle loro reti per l'attuazione e l'implementazione della l.107/2015. - Formazione scuola-lavoro	piera.petti@scuola.istruzione.it – 0773 460389

Disposizioni finali

In caso di assenza o impedimento del dirigente, per le attività di ordinaria amministrazione, assume l’incarico il vicario pro-tempore o, in caso di assenza dello stesso, il funzionario di area III con fascia più alta e a parità, funzionario con più anni di servizio.

Lo stesso prenderà contatto con il dirigente, al fine di definire l’assunzione dei relativi provvedimenti di urgenza.

Ai fini di un regolare funzionamento dell’Ufficio VIII il personale ed i funzionari suddetti, oltre ad ottemperare alle istruzioni della Direzione Generale dell’Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio, dovranno attenersi alle direttive impartite dal dirigente, ai sensi e per gli effetti dell’art. 17 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Quanto disposto con il presente provvedimento può essere suscettibile, nel corso del tempo, di ulteriori modifiche per

intervenute necessità finalizzate ad una diversa articolazione organizzativa. Il presente organigramma ha natura flessibile tra i vari uffici e non preclude la collaborazione tra le diverse unità operative.

In caso di necessità, potranno essere adottati specifici provvedimenti individuali di incarico. L'attribuzione delle singole competenze, l'individuazione dei referenti, l'articolazione dei gruppi di lavoro con assegnazione dei compiti, sono esercitate dai responsabili delle diverse Unità Operative e sono delegati a firmare solo gli atti istruttori settoriali, atti di preparazione e tutti gli altri atti che non abbiano natura decisionale o che rientrino nelle dirette ed esclusive competenze del dirigente che, comunque, si riserva la firma di tutta la corrispondenza diretta al Ministero, alla Direzione Generale dell'U.S.R., alla Magistratura, all'Avvocatura Generale dello Stato, al Prefetto, agli Enti Locali e ai Pubblici Uffici. I provvedimenti adottati dai singoli settori dovranno riportare la sigla autografa dei responsabili. Le richieste di accesso agli atti devono essere evase dai singoli settori, nel rispetto delle relative competenze. La risposta dell'ufficio (sia in senso negativo che positivo) deve essere preventivamente autorizzata dal Dirigente.